AVIS PUBLIC

DEUX (2) ASSEMBLÉES EXTRAORDINAIRES

DATE : **MERCREDI 2 DÉCEMBRE 2026**

HEURES : **19:45 HEURES ET 20 :00 HEURES**

ENDROIT : **SALLE DU CONSEIL DE L'HÔTEL DE VILLE DE LA MUNICIPALITÉ DE SAINT-PAUL, 10 CHEMIN DELANGIS, SAINT-PAUL**

ORDRE DU JOUR DE L'ASSEMBLÉE EXTRAORDINAIRE DE 19H45

1- **Ouverture de l'assemblée**
2- **Mot de bienvenue**
3- **Adoption de l'ordre du jour**
4- **Présentation et dépôt du budget 2027 et du programme triennal en immobilisations pour les années 2027-2028-2029**
5- **Période de question**
6- **Levée de l'assemblée**

ORDRE DU JOUR DE L'ASSEMBLÉE EXTRAORDINAIRE DE 20H00

1- **Ouverture de l'assemblée**
2- **Mot de bienvenue**
3- **Adoption de l'ordre du jour**
4- **Adoption du règlement 2026-107 décrétant l'imposition des taxes et compensations pour l'exercice financier 2027**
5- **Période de question**
6- **Levée de l'assemblée**

Je, soussignée, Marie-Claude Parent, secrétaire-trésorière et directrice générale, résidante à Notre-Dame-des-Prairies certifie sous mon serment d'office que j'ai publié le présent avis en affichant une copie à chacun des endroits suivants: bureau municipal, situé au 485 rue Village Saint-Pierre nord, et sur le site internet de la municipalité.

EN FOI DE QUOI, je donne ce certificat, à Village Saint-Pierre ce dix-septième jour de novembre deux mille vingt-six.

_____
Marie-Claude Parent
Directrice générale
Greffière-trésorière